年　月吉日

お取引様各位

東京都●●区●●1-2-3

●●ビル●階

●●株式会社　経理部

(御社の詳細をご記入ください)

請求書の電子化に関するご案内

拝啓

貴社ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。さて、弊社では日頃からお引取様より請求書到着の早期化をご要望頂いておりましたが、このたび●月度の請求から請求書を電子化 させて頂きたく、お願いとご案内をさせて頂きました。

貴社におかれましては従来よりも早く請求書をご確認頂けるようになり、経理処理の早期化が可能となるものと考えております。何卒ご理解とご了承いただきたくお願い申し上げます。

今後の請求書の送付は、請求書電子化サービス「MakeLeaps」でお届けする予定です。

今後とも一層のお引き立てを賜りますよう、宜しくお願い申し上げます。

敬具

■請求書の電子化に伴う変更点

【請求書の送付時期】

* 請求書が発行されると、ご担当者様へメールでお知らせいたします。

【請求書の確認方法】

メールに 記載されたリンクにウェブブラウザから接続し、請求書のPDFをダウンロードできます。画面詳細は下記リンクをご覧ください。  
<https://help.makeleaps.jp/ja/articles/4108456>

【[MakeLeaps](https://www.makeleaps.jp/)について】

「MakeLeaps」はメイクリープス株式会社が開発、提供する見積書・請求書  
　オンライン作成・管理・郵送ツールです。

* 貴社のご利用は無料です。
* 請求書をPDFデータで保存することができ、印刷も可能です。

【本件に関するお問い合わせ】

経理部　担当●●　電話番号 03-0000-0000